



購入希望図書制度

- ✓ この制度は、学生・大学院学生およびそれに準ずる方が利用できます。
- ✓ 学習や研究に必要な資料が学内にない場合に、センターでの購入を希望することができます。受け付けた資料は、購入するかどうか検討して回答します。
- ✓ Web サービス(学内者限定)で、購入希望図書の申込み、回答・到着状況の確認ができます。ライブラリーサービスHPのヘッダーの“Webサービス>Webサービスでできること>購入希望図書の申込み”も参照してください。

注意事項

- ▶ 原則として、以下のような資料の希望は受け付けていません。
 - ・小説、実用書、受験参考書、児童書、コミックなど
 - ・絶版、品切れ等のため新本で入手できないもの
 - ・雑誌(購入見直し(年3回程度)の際の参考とさせていただきます。見直しの結果、購入することになった雑誌は、2F購入希望図書掲示板でお知らせします)
- ▶ マルチメディア資料(DVDやCDなど)は、著作権の関係から購入できないものがあります。また、図書館用を購入するので、個人で購入するよりも高額となります。
- ▶ 個人向け電子ブックは購入できません。

購入限度額

- ▶ 年間一人当たり 学部学生 30,000円 / 大学院学生 50,000円
- ▶ 限度を超えるような高価なもの、限度額を超えて申込みをする場合は、その理由を備考に記入してください。検討のうえ、購入の可否を決定します。

申込方法

- ▶ まず OPAC で本学に所蔵がないことをご確認ください。(所蔵状態が「研究室貸出中」の図書は、2Fメインカウンターで研究室資料の取り寄せのサービスをお申し込みください。)
- ▶ 他大学図書館で所蔵する図書のタイトル等のデータを流用して申込むことができます。OPAC 他大学検索タブで他大学の所蔵を検索して、右メニュー“新規購入希望”を選択し、ログインしてください。
- ▶ 該当する図書のデータがないときや直接入力したい場合は、ライブラリーサービス HP のヘッダーの“資料検索”をクリックして、“Web サービス>新規購入希望”からログインしてください。
- ▶ 「購入希望図書申込書」に記入して申込むことができます。この場合も事前に必ず OPAC を検索して所蔵がないことを確認し、必要事項を調べて記入してください。

OPAC、他大学検索タブで検索して、“新規購入希望”をクリックすると

ログイン画面が開きます

書誌事項を自動的に流用します

申込書はカウンター前またはライブラリーサービス HP の左メニュー”利用案内>各種申込書”で入手できます。申込書を入れる回収箱は 2F メインカウンター前に設置しています。

▶ 資料の情報は、インターネット・冊子の出版情報で確認し、できるだけ正確にご記入ください。
特に申込書の場合は、記入されている情報が不十分、読み取れないなどの場合受付できないことがあります。

図書の書誌情報が確認できるサイト

- ・ Books 出版書誌データベース <https://www.books.or.jp/> (国内で発行された図書を探す)
- ・ CiNii Books (全国の大学図書館等の所蔵資料や新刊書を探す)
- ・ 各出版社、書店の HP

申込んだ資料の状況（購入の可否、処理状況）を調べる

▶ 申込んだ資料の状況は、ライブラリーサービス HP の左メニュー “Web サービス>利用状況の確認>購入依頼” でご確認ください。表示される状態は下表のとおりです。

状態	内容
申込中	購入希望の申込みをした状態です。この状態の間はキャンセルできます。
検討中	受付館で、購入するか否か検討している状態です。
発注済	購入手続きをしています。
受入処理中	受入手続き中です。
利用可(月/日)	！をクリックし、予約状態をご確認ください。予約状態が「予約棚」の場合のみ受取希望館に取り置きしています。 ！が表示されていない場合は取り置き期限が過ぎた状態ですので、OPAC で配置場所、状態等をご確認ください。
謝絶	購入できませんでした。理由は詳細表示の「発注不能理由」をご覧ください。

※利用可能になる時期は、目安としてお申し込みから和書は約1ヶ月後、洋書は約2ヶ月後です。ただし、図書の個別の事情、業務の状況によって異なることがあります。(特に、3月申込分は新年度の受付となるため、利用は4月中旬以降となります。ご了承ください。)

▶ 2F ブラウジングコーナー横の購入希望図書掲示板に、申込み 1 週間～10 日後に購入の可否についての回答を掲示します。掲示期間は約 1 ヶ月です。

利用方法

▶ 購入希望申込者に優先的に貸出をします。Web サービス申込時に選択したアドレスに予約棚メールが配信されますので、取置期限内にカウンターまでお越しください。また、“利用状況の確認 > 購入依頼”でも確認できます。

ただし、申込時点で既に発注済や整理中の図書は予約取り置きの対象外です。新着図書展示コーナーに配架されますのでご注意ください。

▶ 参考図書など貸出できないものもあります。その場合はセンター内をご利用ください。

この制度の利用対象者は学生・大学院学生およびそれに準ずる方です。学外者(登録市民、卒業生、登録修了生等)の方がお申込みされた場合、参考とさせていただきますが、申込みに対する回答等は致しません。ご了承ください。