

雑誌寄贈依頼票(バックナンバー用)

申込 年 月 日

| | |
|-----------|---|
| 研究科名: | (研究室名等): |
| 依頼者名: | 連絡先: |
| タイトル: | 全 冊 |
| 巻号次: | ～ |
| 雑誌の状態: | 製本済 ・ ハードカバー/年鑑、白書等 ・ 未製本 (欠号補充のための再製本を希望) ※欠号補充以外の未製本編の寄贈で、製本を希望される場合は雑誌製本/登録処理依頼票へ記入してください。 |
| 登録後の配置場所: | センター ・ 研究室 |
| 重複時の取扱い: | 研究室に返却 ・ 廃棄 (雑誌センターにて処分) |
| 備考: | |

研究室からのバックナンバー寄贈(概ね刊行後1年以上経過)の製本・登録について

- 雑誌センターでは、研究室からの雑誌のバックナンバーの寄贈を、製本・登録を前提として受入れています。そのため、製本、欠号補充のための再製本を希望されない未製本のバックナンバーのご寄贈は受けできません。
- 寄贈時の状態が未製本で製本を希望される場合は、「雑誌製本/登録処理依頼票」へご記入ください。本票への記入は不要です。なお、製本費は寄贈元の研究室に負担していただきます。
- ご寄贈いただく巻号が製本済雑誌の欠号部分に該当する場合の再製本の費用は、寄贈元の研究室に負担していただきます。
- 製本不要なハードカバー(主に年鑑、白書、統計書等)の雑誌はそのまま登録いたします。
- 学術情報総合センター内では、配架雑誌を1冊に限らせていただいておりますので、重複調査の上、登録するかどうかを決定します。
- この依頼票は、1タイトルにつき1枚ずつ記入してください。
- 新着雑誌(刊行後1年未満)を寄贈していただく場合は、「雑誌寄贈依頼票(新着雑誌用)」へご記入ください。
- その他ご不明の点は、雑誌センターまでお問い合わせください。

お問い合わせ先: 大阪市立大学学術情報総合センター 雑誌センター
 Tel 6605-3271 Fax 6605-3223
 lib-zasshi@media.osaka-cu.ac.jp