



PC、インターネットを利用する（学内者）

- ✓ センター内で学習・研究する際に、備え付けPCや貸出用ノートPC、自分の持ち込みPCを利用できます。
- ✓ インターネットに接続する際は全学認証システムのアカウントでログインしてください。
- ✓ 利用手続き等については、ライブラリーサービスガイド『学習・勉強スペースを活用する』をあわせてご覧ください。
- ✓ 卒業生・登録市民等学外者の方は、2F情報検索コーナーでデータベース、電子ジャーナル等をご利用ください。

ノートPC（持ち込みPC、貸出用ノートPC）を利用する

センターでは、学習・研究のための貸出用ノートPC（38台）や自分の持ち込みノートPCを利用することができます。

- ▶ サイレントエリア（※）を除いた、閲覧席等で利用してください。
- ▶ 持ち込みPCのバッテリーは使用前に充電してきてください。電源は使用中のノートPC、プロジェクタ等のために用意していますので、携帯電話や電子機器の充電はしないでください。

※サイレントエリアでは、おしゃべりや、PC・電子辞書・電卓等、音の出る機器の利用ができません。静かに集中して資料を閲覧したいときにご利用ください。

貸出用ノートPCを利用するには

- ▶ 「貸出用ノートPC利用申込票」にご記入のうえ、利用者カード（学生証）とともに2Fメインカウンターに提示して利用手続きをしてください。
- ▶ 貸出日当日中（**閉館30分前まで**）に2Fメインカウンターにご返却ください。
- ▶ ゲート外に持ち出すことはできません。退館時は一旦ご返却ください。
- ▶ 予約、置き置きはできません。
- ▶ 破損・紛失の場合は賠償していただくこととなりますので、取り扱いに十分ご注意ください。

設定等

OS	Windows10
主なアプリケーションソフト	Word、Excel、PowerPoint（すべて2016）、Flash、AcrobatReader、CubePDF （ソフトを自分でインストールすることはできません）
DVDドライブ	読み出しのみ
USBメモリ	使用可
インターネット接続	館内ネットワーク認証システムによる（有線・無線）
印刷	不可（USB等に保存して、別途印刷）
データ保存	不可（再起動時にデスクトップやドライブのデータが自動消去されます）
バッテリー	連続使用6時間（使用状況による）

備え付けPCを利用する

情報教育PCルーム(5Fに120台) 学部学生・大学院学生等

- ▶ 利用手続きは不要です。入室して空いている席をご利用ください。
- ▶ 印刷もできます（カラー有料・白黒無料、時間指定あり）。
- ▶ 開室時間等、詳しいことは情報処理教育システムHPをご覧ください。

ラーニングcommons (セミナースペースに 20 台) 学部学生・大学院学生等

- ▶ 5F マルチメディアカウンターで備え付け PC の利用手続きをしてください。1 回の利用時間は 2 時間で、空いていれば延長できます。
- ▶ PC20 台は情報教育 PC ルームと同様の設定で、印刷もできます (カラー有料・白黒無料、時間指定あり)。

情報検索コーナー (2Fに 7 台) (大学連携協定による利用者は除く)

データベース検索、電子ジャーナルの利用などができるコーナーです。

- ▶ 2F レファレンスコーナーで利用手続きをしてください。
- ▶ 印刷は有料で、センター内コピー機用プリペイドカードが必要です。

※貸出用ノートPC、備え付けPCの設定等については、p.4 の一覧表も参照してください

インターネットを利用する

本学のキャンパス LAN (OCUNET : 大阪市立大学情報ネットワークシステム) は研究・教育のために提供されています。「OCUNET 運用の指針」をよく読んで利用してください。

“大阪市立大学情報ネットワーク OCUNET>運用指針”

(<http://ns.media.osaka-cu.ac.jp/LAN/ocunet/shishin.html>)

- ▶ 全学認証システムのアカウントでログインしてください。
- ▶ パスワードの再発行は、学部学生・大学院学生等は 5F 情報教育 PC ルーム内メディアスタッフ、それ以外の方は 9F 情報推進課事務室にお申し出ください。即日交付はできません。
- ▶ 研究生等でログイン名・パスワードを取得していない方は、学生サポートセンターへ申請してください。

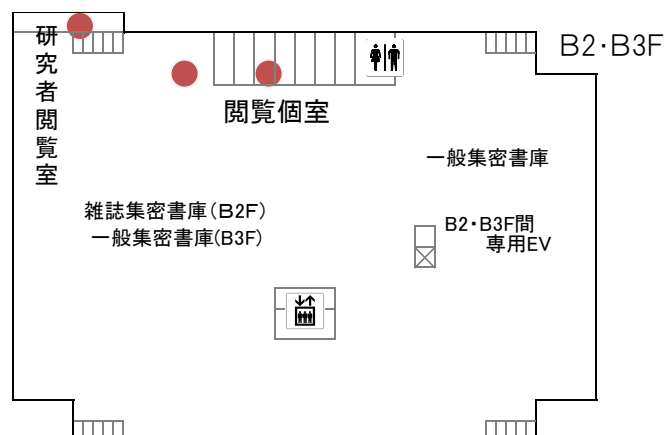
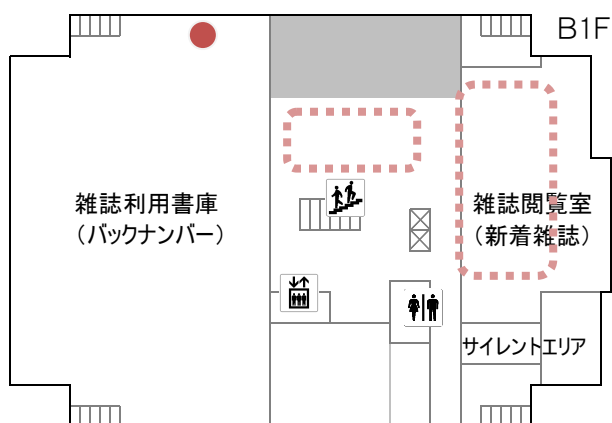
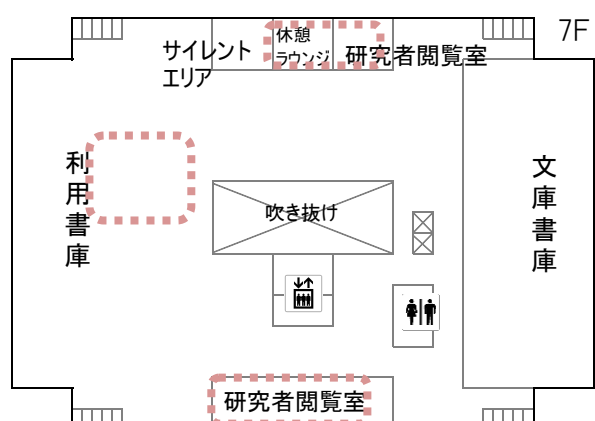
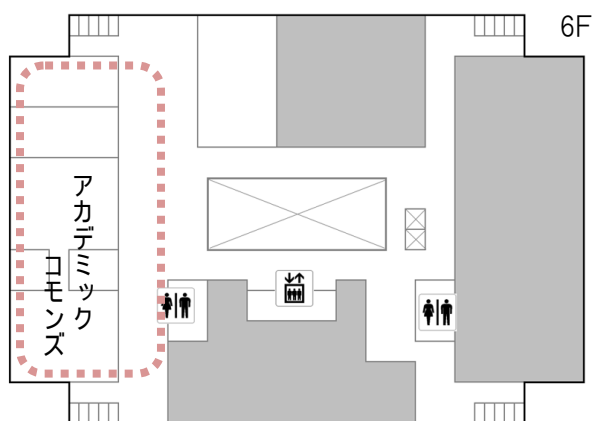
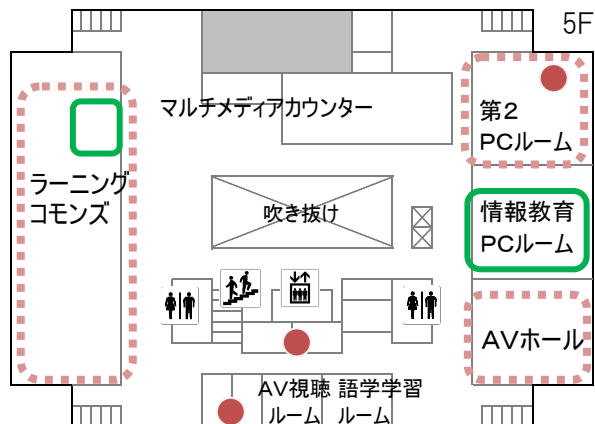
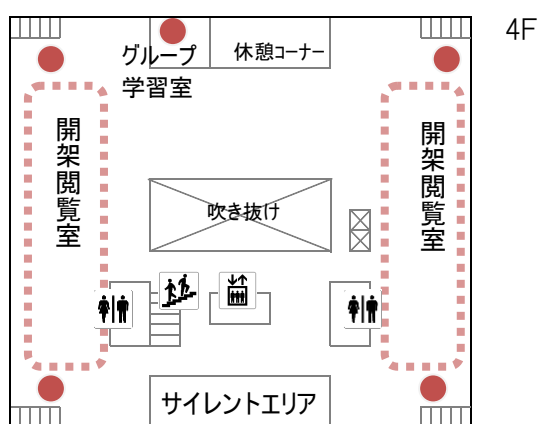
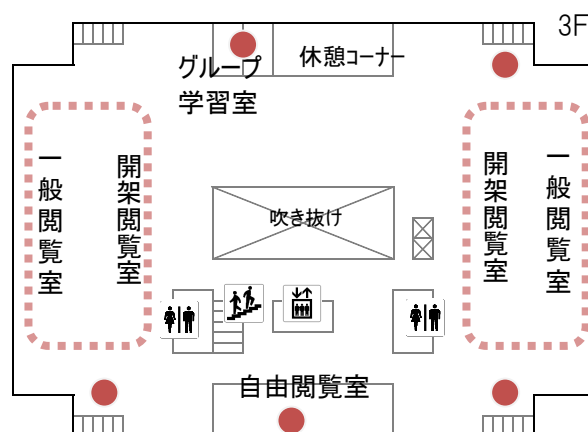
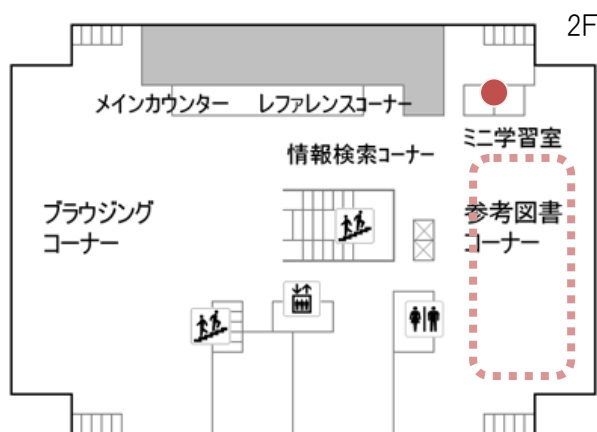
ノートPCによるインターネット接続

- ▶ 接続方法等は、“情報処理教育システム HP” でご確認ください。また、各フロアの OPAC 端末そばと 2F レファレンスコーナーに『インターネット接続マニュアル』があります。
- ▶ LAN ケーブル、グループ学習室用 HUB は 2F カウンターで貸出しています。
- ▶ 場所によって、接続方法 (有線・無線) が異なります。後述「インターネットが利用できるエリア」も参照してください。

場所	利用者	接続方法	備考
閲覧席 (8F を除く)	学内者	有線・無線	場所によって接続方法が異なる
アカデミックcommons (6F)	学内者	有線。無線	場所によって接続方法が異なる
ラーニングcommons (5F)	学内者	無線	
自由閲覧室 (3F)	学内者	有線	室内の机に LAN ケーブルあり
グループ学習室・ミニ学習室 (2～5F 計 9 室)	学部学生・ 大学院学生	有線	2F メインカウンターで学習室の利用手続きが必要。グループ学習室用 HUB を貸出
閲覧個室 (B2・B3F 計 14 室)	教員・ 大学院学生等	有線	2F メインカウンターで閲覧個室の利用手続きが必要 室内の机に LAN ケーブルあり
研究者閲覧室 (B2・B3・7F 計 4 室)	教員・ 大学院学生等	有線 (B2・B3F) 無線 (7F)	
AVホール (5F)	学内者	無線	
第 2 PC ルーム (5F)	学内者	有線・無線	持ち込み PC のみの利用。

インターネットが利用できるエリア

● 情報コンセント（壁に「情報コンセント利用可」の掲示あり）
 ■ 無線LAN対応エリア
 □ 備え付けPC設置箇所



センター内に設置・貸出しているPC一覧

設置(利用)場所	PCの種類	利用終了時間	手続き	ログインの方法	印刷	使用目的他	問合せ先
5F 情報教育 PCルーム	情報処理教育用PC (学生・大学院学生等のみ)	月～金： ～20：45 土・日： 図書部門の 閉館30分 前まで	不 要	全学認証システムの アカウントが必要	情報教育 PC ルーム内の プリンターに出力 ・白黒/無料/枚数制限 あり ・カラー/有料/センタ ー内コピー機用プリペ イドカードが必要 平 日 ～20：45 土曜日 ～18：30 日曜日 ～16：30	情報教育用システム MacOSX Mavericks Office2011 Windows8.1 Office2013	情報教育 PC ルーム内メディア スタッフ 情報処理教育シス テムHP
5F ラーニング commons (メディア 室内)	情報処理教育用PC (学生・大学院学生等のみ)	図書部門の 閉館15分前 まで	5F マルチメ ディアカウ ンターで手 続き			情報教育用システム MacOSX Mavericks Office2011 Windows8.1 Office2013 + CD-ROM等利用可	
センター内 閲覧席(サイ レントエリ アを除く)	貸出用ノート PC (学内者、特別 研究員等)	図書部門の 閉館30分前 まで	2F メインカ ウンターで 手続き	・PC 利用はログイ ン不要 ・インターネット接 続は全学認証シス テムのアカウント が必要	印刷できません USB 等に保存して別 の方法で印刷してく ださい	Windows10 Office2016 CD-ROM等利用可	2F レファレンス コーナー