

閲覧個室 利用申込書

太線枠内をご記入ください。

申込日	年 月 日	利用者 I D	
申込者氏名		電話番号	
利 用 予 定 日		部屋番号	受付番号
1	月 日 時 分 ~ 時 分	B 2 B 3	
2	月 日 時 分 ~ 時 分	B 2 B 3	
3	月 日 時 分 ~ 時 分	B 2 B 3	
利用目的			

閲覧個室 予約票

利 用 予 定 日		部屋番号	受付番号
1	月 日 時 分 ~ 時 分	B 2 B 3	
2	月 日 時 分 ~ 時 分	B 2 B 3	
3	月 日 時 分 ~ 時 分	B 2 B 3	

！注意事項！

- ・ 申込者のカードで、利用時間内はドアの開閉ができます。
- ・ 一時退室される場合は、必ずカードを持って出てください。
- ・ 退室時は、ドアをきちんと締めてください。
- ・ 連続して使用される場合も、荷物等は毎日お持ち帰りください。