

学術情報総合センター（5階 マルチメディアゾーン） 大型プリンター出力 利用申込書

受付 No. _____

利用日	西暦 年 月 日（ ）
利用時間	時 分 ～ 時 分 利用可能時間：平日（月～金）9時～17時

利用責任者 [教職員のみ] ※1	区分	<input type="checkbox"/> 教員 <input type="checkbox"/> 職員	所属		
	氏名	（内線： ）			
	利用者 ID				
公費請求先 ※2					
利用者氏名	（利用責任者と違う場合のみご記入ください） （連絡先： ）				
印刷内容					
出力サイズ ※3	m	料金 <small>（カウンターにて記入）</small>			

◆記入してマルチメディアカウンターに提出してください

※1 お支払方法が公費による予算振替のみのため、専任教員、および職員に限ります

※2 外部資金を原資とする予算（科研費等）での振り替えはできません

※3 出力サイズと料金は下記のとおり。利用後に5階マルチメディアカウンターにて記入してください。

- 400円/ロール紙の長さ1mです
- 1枚だけ出力した場合は、A0サイズまでは1mとみなします
- 2枚以上出力した場合は、1枚目から長さを足し算して1mごとに400円です
例) 全部で3.6m出力したら、4m*400円=1,600円
- ミスコピーも料金をご負担いただきます

学術情報総合センター