



大阪市立図書館からの取り寄せ

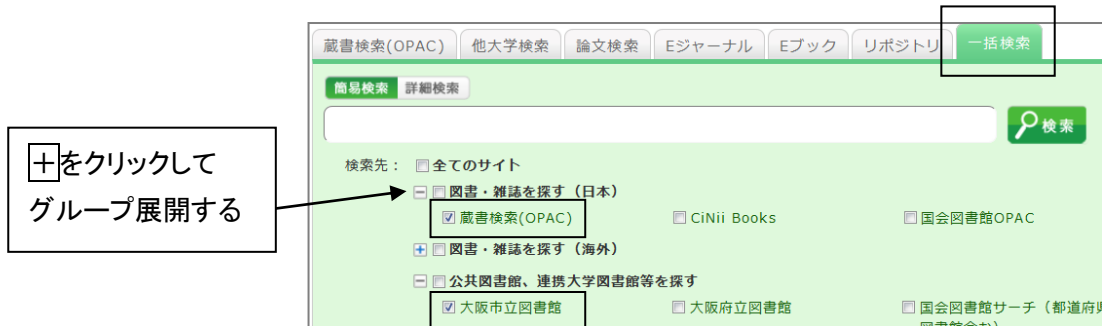
- ✓ 研究・学習に必要な図書が本学にない場合、大阪市立図書館から無料で取り寄せることができます。個人の娯楽・趣味のための図書の取り寄せはできません。
- ✓ 学内者のみ申込可能です。卒業生・登録市民の方は直接市立図書館をご利用ください。
- ✓ 借用図書は、利用期限を厳守してください。

申込の前に

- ▶ OPACで、本学ではその資料を所蔵していないことをご確認ください。センターで所蔵している資料は取り寄せできません。
- ▶ 大阪市立図書館の所蔵を確認し、書誌詳細表示画面にある「書誌ID (10桁の数字)」をメモしてください。

ライブラリーサービスHP>おすすめ情報源>大阪市立図書館
<https://www.oml.city.osaka.lg.jp>

- ▶ 一括検索で、学情センターと大阪市立図書館の所蔵を一度に調べることができます。
ライブラリーサービスHP>一括検索タブ
検索先で、蔵書検索 (OPAC) と大阪市立図書館にして検索してください。



- ▶ 雑誌、予約のついている図書など取り寄せできない資料もあります。(裏面参照)

申込方法

- ▶ Webサービスをご利用ください。ライブラリーサービスHP>資料検索>Webサービスから「ILL図書借用」でログインし、タイトルや著者などを入力してください。
- ▶ 他大学図書館の所蔵を検索後、画面右、関連情報>他機関から取り寄せる>「ILL図書借用 (現物借用)」でログインすると、タイトル等が自動的に入力されます。
- ▶ 通信欄 コメントのプルダウンメニューで、「大阪市立図書館からの取寄希望(市立図書館書誌ID:)」を選択し、書誌IDを入力してください。

※指定がないと、他大学図書館からの有料取り寄せとなります。

- ▶ 2F レファレンスコーナーでお申込の場合は、「相互利用サービス申込書」に必要項目をご記入ください。申込書はライブラリーサービスHP>利用案内>各種申込書から入手できます。
- ▶ 1人3冊まで依頼できます。

到着のお知らせ

- ▶ 週 1 回（水曜日）の定期便を利用しますので、1 週間程度かかります。図書が用意できたら、利用期限等をご連絡します。
- ▶ 連絡方法はメール（学内メールアドレス推奨）をできるだけご利用ください。
- ▶ “Webサービス>利用状況の確認”で、申込の状態の確認、メールアドレスの登録・変更等ができます。

料金

費用の負担はありません。

利用方法

- ▶ 図書が到着してから 3 週間、館外貸出できます。
- ▶ 貸出・返却は、2Fレファレンスコーナーでお手続きください。返却ポストでの返却はできません。
- ▶ 貸出期間の延長はできません。利用期限内にご返却ください。
- ▶ 学情センターを通して借用した図書は、市立図書館の窓口に直接返却しないでください。

よくある質問

Q. 借用できない図書はありますか？

A. あります。以下の場合の対象外です。

- ・ センターで所蔵している
- ・ 利用が多い（市立図書館の所蔵分が全て貸出中である、予約がついているなど）
- ・ 発行後 6 ヶ月以内である
- ・ 漫画、参考図書、雑誌、AV資料 など

わからないときは、2Fレファレンスコーナーにご相談ください。

Q. レポートのために急いで入手したいのですが…。

A. 直接、市立図書館を利用することをお勧めします。

市立図書館の利用者が優先されるため、到着が大幅に遅れることがあります。

急いでいる場合は直接市立図書館をご利用ください。

Q. センターで所蔵していますが、貸出中で予約もついています。この場合は市立図書館から取り寄せできますか？

A. できません。返却されるのを待ってご利用ください。

センターで所蔵している図書は取り寄せできません。ただし、自分で市立図書館に行き借りることはできますので、直接ご利用ください。