



Webサービス (学内者限定)

- ✓ 貸出中図書の予約や貸出期間の延長、他大学等資料の複写依頼など、各種サービスの手続きがWebで簡単にできます。
- ✓ このサービスは学内者限定です。(登録市民・卒業生等は利用できません)
- ✓ Webサービスを利用するには、ログイン名・パスワードが必要です。
- ✓ “ライブラリーサービスHP>Webサービス”、各種ライブラリーサービスガイドもあわせてご覧ください。

ログイン名・パスワード

	利用者カード種類 または利用者IDの 頭の数字	ログイン名/PW	PW再発行
学部学生・大学院学生等	学生証	全学認証のログイン名(学籍番号)/PW(*1)	5F情報教育PCルーム内 メディアスタッフ
研究生・科目等履修生等	61・62	全学認証のログイン名/PW(*2)	
教職員	職員証 または52	全学認証のログイン名(職員番号)/PW ※OCUIDではログインできません	9F情報推進課 TEL: 06-6605-3315
名誉教授・非常勤講師・ 客員研究員等	41・43・47・81・82	学情センター利用者ID/PW	2Fレファレンスコーナー ※利用申請も受け付けています

*1: PWについては、https://info.ecs.osaka-cu.ac.jp/?page_id=191?page_id=191 をご参照ください

*2: ログイン名に関するお問い合わせは学生サポートセンターまで

Webサービスの内容

よくつかわれるサービス

- ▶ 利用状況の確認
 - ・ 貸出期間の延長 (★)
 - ・ 貸出、予約、文献複写・図書借用依頼、購入希望図書などの情報の照会 (★)
 - ・ 貸出中図書の予約 (★)
 - ・ 予約・文献複写・図書借用・購入希望図書の取消
 - ・ 連絡先(メールアドレス・電話番号)の登録・変更
 - ・ パスワードの変更(2Fレファレンスコーナーで発行したパスワードのみ)
- ▶ 各種お知らせ(返却期限日のお知らせ・予約本の到着など)の設定
- ▶ 新着アラート(図書や雑誌の新着情報をお知らせするサービス)

(★)

OPAC対応スマホアプリ『Ufinity』にて利用可能なサービスです。

便利なサービス

- ▶ 購入希望図書の申込
- ▶ 他大学への文献複写・図書借用の依頼
- ▶ 他キャンパスへの文献複写依頼
- ▶ 他キャンパス図書の配送予約
研究室資料の取り寄せはWebで手続きできません。「図書請求票」に記入して、2Fメインカウンターへお申し込みください。
- ▶ 教員研究用図書および学生用推薦図書の申込(教員のみ)
ライブラリーサービスHPヘッダーのWebサービス>Webサービスでできること(申込)
>教員研究用図書および学生用推薦図書の申込
お問合せ: 受入担当(6F事務室・Tel 06-6605-3222)

各サービスについての詳しい説明は、“ライブラリーサービスHPヘッダーのWebサービス”や、サービスガイドをご覧ください。特に他大学等への文献複写・図書借用依頼は有料で様々な条件があります。お申し込みの前に、支払い方法・条件・注意事項などについて必ず目を通してください。

※Webサービスを利用する前に、連絡先(メールアドレス・電話番号)を確認し、登録してください。

確認・登録・変更方法

- 1) Webサービス>利用状況の確認
- 2) ログイン
- 3) 利用状況一覧の一番右下の「利用者情報へ」
- 4) 利用者情報修正画面ではメールアドレスとTelが変更できます。

Webサービスの連絡に必要なので、連絡のつきやすいものに変更してください。




画面遷移しないとき

クリックやボタンを押したときに、画面遷移の不具合が原因で、次の画面に行かない場合があります。ポップアップブロックを許可もしくは無効化するなどしてください。詳しい対応方法については、ライブラリーサービスHPトップ画面の「Webサービスが利用できないケースについて」で説明しています。

各サービスの入り口

利用状況を確認するには、ライブラリーサービスHP左メニューや資料検索画面のWebサービスのメニューからログインできます。

手続き・依頼などのサービスは、OPACの検索結果の画面からログインします。画面右上に自分の利用者IDが表示されていることをご確認ください。

- ▶ 購入希望・ILL複写依頼・ILL図書借用
 - ・ 蔵書検索 (OPAC)、他大学検索タブの検索結果の右メニュー
 - ・ 直接入力したい場合は、ライブラリーサービスHPヘッダーの資料検索画面のWebサービス
 - ・ CiNii Articles等のデータベース検索結果画面に表示される 
- ▶ 貸出中図書の予約、他キャンパス図書の配送予約
 - ・ OPAC所蔵一覧の予約ボタン
- ▶ 利用状況の確認・貸出期間の延長
 - ・ ライブラリーサービスHP左メニューの“Webサービス>利用状況の確認”、HPヘッダーの資料検索画面のWebサービス



注意事項

Webサービスではあなたの個人情報にアクセスしています。
センター内のOPAC端末や研究室などの共有端末でログインしたあと端末から離れるときは、確実にログアウトしてください。