



Webサービス (学内者限定)

- ✓ 貸出中図書の予約や貸出期間の延長、他大学等資料の複写依頼など、各種サービスの手続きがWebで簡単にできます。
- ✓ このサービスは学内者限定です。(登録市民・卒業生等は利用できません)
- ✓ Webサービスを利用するには、ログイン名・パスワードが必要です。
- ✓ “ライブラリーサービス HP>Web サービス”、各種ライブラリーサービスガイドもあわせてご覧ください。

ログイン名・パスワード

教職員 (職員証を持っている、または利用者IDが“52”で始まる方)

全学認証システムを利用する際のログイン名・パスワードを使用してください。パスワードの再発行等については、9F 情報推進課 (tel 06-6605-3301) にお問い合わせください。

名誉教授・非常勤講師・客員研究員等 (利用者IDが“41”“43”“47”“81”“82”で始まる方)

2F レファレンスコーナーで Web サービス利用申請およびパスワードの再発行を受け付けています。「Web サービス利用申請書」にご記入のうえお申し込みください。ログイン名とパスワードをお渡しします。

学部学生・大学院学生等

▶ 全学認証システムを利用する際のログイン名・パスワードを使用してください。パスワードの再発行は5F 情報教育 PC ルーム内メディアスタッフにお問い合わせください。その他、パスワードの詳しい説明については、以下をご覧ください。

学情ライブラリーサービス HP>Link>情報処理教育システム

▶ 研究生等でログイン名・パスワードを取得していない方は、学生サポートセンターに申請してください。(ただし Web サービスにログインできるのは取得してから3、4日後です。)

Web サービスの内容

※Web サービスを利用する前に、連絡先(メールアドレス・電話番号)を確認し、登録してください。

- ▶ 購入希望図書の申込
 - ▶ 他大学への文献複写・図書借用の依頼
 - ▶ 他キャンパスへの文献複写依頼
 - ▶ 貸出中図書の予約、他キャンパス図書の配送予約
- 研究室資料の取り寄せは Web で手続きできません。「図書請求票」に記入して、2F メインカウンターへお申し込みください。
- ▶ 利用状況の確認
 - ・ 貸出、予約、文献複写・図書借用依頼、購入希望図書などの情報の照会
 - ・ 貸出期間の延長
 - ・ 予約・文献複写・図書借用・購入希望図書の取消
 - ・ 連絡先 (メールアドレス・電話番号) の登録・変更

利用者情報	
利用状況一覧 > 利用者情報	
利用者情報を表示します。	
個人情報	
登録名	81028001
利用者ID	111969025
所属校	学環セ
所属部署	学環部
利用者区分	学生1部
氏名	学生 Webテスト用
ヨミ	ガクセイ Webテストヨウ
メールアドレス1	w1006@ex.media.osaka-cu.ac.jp
メールアドレス2	※予約・図書返却等に関する連絡は、こちらのアドレスに送信します。希望するメールアドレスにご変更ください。 w1006@ex.media.osaka-cu.ac.jp
有効期限日	2015/03/31
Web通知	
Tel	※こちらのTelに連絡します。希望するTelを入力または変更してください。 3251
送付期限日お知らせメール	受け取る


利用者情報の修正 利用状況一覧に戻る

- ・ パスワードの変更（2F レファレンスコーナーで発行したパスワードのみ）
- ▶ メールによる各種お知らせの設定
“利用状況の確認>利用者情報”に登録されたメールアドレスに送信します。メールアドレスを修正するには“利用者情報の修正”をクリックしてください。
- ▶ 新着アラート（図書や雑誌の新着情報をお知らせするサービス）
- ▶ 教員研究用図書および学生用推薦図書の申込（教員のみ）
ライブラリーサービス HP ヘッダーの Web サービス>Web サービスでできること（申込）
>教員研究用図書および学生用推薦図書の申込
お問合せ：受入部門（6F 事務室・tel06-6605-3222）

各サービスについての詳しい説明は、“ライブラリーサービス HP ヘッダーの Web サービス”や、サービスガイドをご覧ください。特に他大学等への文献複写・図書借用は有料で様々な条件があります。お申し込みの前に、支払い方法・条件・注意事項などについて必ず目を通してください。

Web サービスの入り口

利用状況を確認するには、ライブラリーサービスHP左カラムや資料検索画面の Web サービスのメニューからログインできます。手続き・依頼などのサービスは、OPAC の検索結果の画面からログインします。ログイン後、画面右上に自分の利用者 ID が表示されていることをご確認ください。

- ▶ 購入希望・ILL 複写依頼・ILL 図書借用
- ・ 蔵書検索（OPAC）、他大学検索タブの検索結果の右カラム
- ・ 直接入力したい場合は、ライブラリーサービスHPヘッダーの資料検索画面の Web サービス
- ・ CiNii Articles 等のデータベース検索結果画面に表示される 
- ▶ 貸出中図書の予約、他キャンパス図書の配送予約
- ・ OPAC 所蔵一覧の予約ボタン
- ▶ 利用状況の確認・貸出期間の延長
- ・ ライブラリーサービスHP左カラムの“Web サービス>利用状況の確認”、HPヘッダーの資料検索画面の Web サービス

例)購入希望



OPAC、他大学検索の検索結果の右カラム「関連情報」で「購入希望」を選択すると、ログイン画面が開きます

Web サービスではあなたの個人情報にアクセスしています。センター内の OPAC 端末や研究室などの共有端末でログインしたあと端末から離れるときは、確実にログアウトしてください。

